

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА по программе «Микрозайм 90-61-90»

Настоящие Общие условия Договора микрозайма (далее по тексту – Общие условия) разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «ССС Экспресс» (далее по тексту – «Общество») и физическим лицом, являющимся заемщиком (далее по тексту – Получатель финансовой услуги), в связи с предоставлением Обществом Получателю финансовой услуги микрозайма по Программе «Микрозайм 90-61-90».

Настоящие Общие условия составлены в соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Гражданским Кодексом РФ, Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц — получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России 22.06.2017 года и иными применяемыми законодательными и подзаконными актами Российской Федерации.

Общие условия содержат перечень прав и обязанностей сторон по Договору микрозайма, устанавливаемых Обществом в одностороннем порядке, в целях многократного применения.

ГЛАВА 1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящих Общих условиях указанные ниже термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующие значения:

1.1. *Общество* – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ССС Экспресс», ОГРН 5157746205744, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 001603045007471, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 121059, г. Москва, Бережковская набережная, дом 20Е, тел.: 8 (800) 100-90-36, официальный сайт в сети «Интернет» – www.ccc.express

1.2. *Задолженность* – все денежные суммы, подлежащие уплате Получателем финансовой услуги Обществу по Договору микрозайма, включая сумму Основного долга, сумму начисленных, но не уплаченных процентов за пользование микрозаймом, сумму неустойки.

1.3. *Онлайн- заем – договор микрозайма (далее — Договор микрозайма)*, заключенный с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным разрешенным законом способом, при котором взаимодействие Получателя финансовой услуги с Обществом осуществляется дистанционно, и сумма микрозайма по которому предоставлена Получателю финансовой услуги в безналичной форме (включая перевод денежных средств без открытия счета). Права и обязанности сторон, порядок заключения, исполнения и прекращения Договора микрозайма регулируются Общими и Индивидуальными условиями Договора микрозайма.

1.4. *Общие условия Договора микрозайма (далее – «Общие условия»)* – документ, составленный в соответствии с требованиями ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», принятый Обществом для многократного использования применительно к неопределенному кругу лиц, регулирующий права и обязанности сторон в рамках Договора микрозайма, являющийся его неотъемлемой частью и размещенный на официальном сайте Общества в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express.

1.5. *Индивидуальные условия Договора микрозайма (далее – Индивидуальные условия)* – адресованные

Обществом Получателю финансовой услуги все существенные условия Договора микрозайма, направленные Обществом Получателю финансовой услуги путем электронного сообщения на Зарегистрированный почтовый ящик, и подлежащие акцепту Получателем финансовой услуги, путем совершения указанных в настоящих Общих условиях действий. Местом документального получения Индивидуальных условий является место нахождения Общества. В случае невозможности получения Получателем финансовой услуги Индивидуальных условий в месте нахождения Общества, два экземпляра Индивидуальных условий направляются Получателю финансовой услуги почтовым отправлением для собственноручного подписания. Один экземпляр Индивидуальных условий с собственноручной подписью Получателя финансовой услуги подлежит возврату почтовым отправлением в Общество.

1.6. Договор микрозайма — договор, содержащий индивидуальные условия и подписанный Обществом и Получателем финансовой услуги. Типовая форма Договора микрозайма составлена с учетом требований Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» в действующей редакции и нормативных актов Банка России и утверждена Обществом.

1.7. Акцепт – совершение Получателем финансовой услуги действий по принятию и подписанию Общих и Индивидуальных условий Договора микрозайма, в том числе и их неотъемлемых частей. Договор микрозайма в любом случае будет считаться заключенным, только после принятия Обществом решения о предоставлении Получателю финансовой услуги микрозайма и перечисления Обществом Получателю финансовой услуги суммы микрозайма (абз. 2 п. 1 ст. 807 Гражданского кодекса РФ).

1.8. Получатель финансовой услуги - физическое лицо, обратившееся в Общество с намерением получить, получающее или получившее финансовую услугу. Получатель финансовой услуги применительно к настоящим Общим условиям — физическое лицо, прошедшее процедуру регистрации и принятое Обществом на обслуживание, с которым Обществом был заключен Договор микрозайма путем последовательного совершения следующих действий: подачи Анкеты-Заявления на предоставление микрозайма и регистрации в Обществе, принятия Обществом решения о предоставлении микрозайма, акцепта Индивидуальных условий, перечисления Обществом суммы микрозайма, принятие Обществом на обслуживание.

Для принятия на обслуживание в Обществе и получения статуса Получателя финансовой услуги лицо должно соответствовать следующим требованиям:

- а) возраст – от 20 до 60 лет (включительно);
- б) иметь гражданство Российской Федерации/ не иметь гражданство Российской Федерации;
- в) быть зарегистрированным по месту жительства на территории Российской Федерации (штамп в паспорте), либо получившие разрешение на временное проживание.;
- г) иметь открытый на его имя банковский счет в российском банке, к которому такое лицо имеет доступ и/или банковскую карту;
- д) дееспособность такого лица не прекращена и не ограничена;
- е) иметь постоянный источник дохода и постоянное место работы;
- ж) такое лицо должно действовать от своего имени и в своём интересе, не должно получать микрозайм в качестве представителя третьего лица и действовать в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара);
- з) не должно являться иностранным публичным должностным лицом/или супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуком), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица.

Лицо, перед регистрацией в Обществе, должно подтвердить, что соответствует вышеуказанным

требованиям. Лицам, которые не соответствуют данным требованиям и/или не подтверждают свое соответствие данным требованиям, Обществом отказывается в приеме на обслуживание и в заключении Договора микрозайма, предоставлении микрозайма.

и) не являться пенсионером РФ, за исключением пенсионеров Министерства Обороны РФ, иных правоохранительных органов (МВД РФ, СК РФ, Прокуратура РФ и т.п.), но не старше 60 лет;

к) для нерезидентов Российской Федерации иметь регистрацию на территории Российской Федерации, либо получивших разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации, разрешение на работу на территории Российской Федерации, миграционную карту.

При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи микрозайма Общество также учитывает иные критерии и обстоятельства.

1.9. Обслуживание Получателя финансовой услуги в Обществе – правоотношения, складывающиеся между Получателем финансовой услуги и Обществом, в связи с выдачей Получателю финансовой услуги Обществом микрозайма. Лицо приобретает статус Получателя финансовой услуги, с момента его принятия на обслуживание в Обществе. Моментом принятия на обслуживание в Обществе, признается момент предоставления Получателю финансовой услуги первого микрозайма и заключения таким образом, между Обществом и Получателем финансовой услуги первого Договора микрозайма. Лицо не может считаться принятым в Обществе на обслуживание до предоставления ему Обществом микрозайма.

Обслуживание Получателя финансовой услуги в Обществе прекращается в следующих случаях:

а) по прошествии одного календарного года с даты заключения между Обществом и Получателем финансовой услуги первого Договора микрозайма, если Получатель финансовой услуги не совершил действий по продлению срока своего Обслуживания в Обществе в соответствии с главой 2 настоящих Общих условий.

б) обслуживание Получателя финансовой услуги может быть прекращено Обществом в одностороннем порядке, если окажется, что предоставленные Получателем финансовой услуги Обществу при регистрации документы и сообщенные сведения являются недействительными и/или недостоверными. В таком случае Общество в одностороннем порядке прекращает доступ лица к личному кабинету на сайте Общества, отказывает такому лицу в предоставлении микрозаймов.

1.10. Регистрация в Обществе – обязательное условие для принятия лица на обслуживание в Обществе. Регистрация осуществляется путем проведения анкетирования Получателя финансовой услуги путем подачи Получателем финансовой услуги Анкеты-Заявления на предоставление микрозайма одним из следующих способов:

1.10.1. На официальном сайте Общества, в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express путем самостоятельного заполнения регистрационной Анкеты-Заявления.

1.10.2. В офисе Общества путем подачи регистрационной Анкеты-Заявления Представителю Общества.

Для прохождения регистрации Получатель финансовой услуги обязан подтвердить, что ознакомлен с типовой формой Индивидуальных условий, ознакомлен и согласен с содержанием следующих документов, принятых в Обществе, в их действующих на дату прохождения регистрации редакциях: Правилами предоставления и обслуживания микрозаймов, Общими условиями договора микрозайма, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи, Соглашением на запрос информации в бюро кредитных историй, Соглашение на обработку персональных данных и на представление информации в бюро кредитных историй, Соглашение Получателя финансовой услуги, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности.

Получатель финансовой услуги не может завершить процедуру регистрации, не подтвердив, что ознакомлен и согласен с вышеперечисленными документами.

1.11. Аутентификационные данные – имя учетной записи и пароль учетной записи, получаемые Получателем финансовой услуги при прохождении первичной процедуры регистрации, и используемые в дальнейшем для идентификации Получателя финансовой услуги.

1.12. Микрозайм – денежные средства в валюте Российской Федерации, предоставляемые Обществом Получателю финансовой услуги на условиях возмездности, возвратности, срочности, в порядке, предусмотренном Договором микрозайма и Программой Общества «Микрозайм 90-61-90», размещенной на официальном сайте Общества в сети Интернет по адресу: www.ccc.express в сумме от 10 000 (Десять тысяч) до 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей (включительно) на срок до 61 (Шестьдесят один) дня (включительно).

1.13. Финансовые услуги- услуги по предоставлению микрозаймов Получателям финансовых услуг.

1.14. Счет – банковский счет, на который Получателю финансовой услуги перечисляется сумма микрозайма в соответствии с Договором микрозайма.

1.15. АСП – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи, размещенного на сайте Общества в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express, и законодательства Российской Федерации.

1.16. Закон «Об электронной подписи» – Федеральный закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от «06» апреля 2011 года в действующей редакции.

1.17. Токен – сгенерированный программой код, используемый для идентификации Получателя финансовой услуги, дающий его обладателю право завершить авторизацию, активировав свою учетную запись и получить доступ в Личный кабинет и другим службам. Токен выдается для персонального использования один раз путем направления письма на электронный адрес Получателя финансовой услуги, указанный в Анкете-Заявлении.

1.18. Идентификатор – уникальный символьный код, который автоматически формируется системой Общества в случае акцепта Получателем финансовой услуги электронных документов и использования АСП для их подписания. Идентификатор автоматически включается в электронный документ, подписываемый в системе, и подтверждает факт подписания соответствующего документа определенным Получателем финансовой услуги.

1.19. Официальный Сайт Общества – сайт Общества в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express, содержащий информацию о деятельности Общества, электронный адрес которого включает домен, права на который принадлежат Обществу.

1.20. Зарегистрированный номер – номер мобильного телефона Получателя финансовой услуги, указанный и подтвержденный Получателем финансовой услуги в процессе регистрации на сайте, либо в ходе последующего изменения данных Получателя финансовой услуги.

1.21. Зарегистрированный почтовый ящик – адрес электронной почты Получателя финансовой услуги, указанный и подтвержденный Получателем финансовой услуги в процессе регистрации на сайте в Обращении, либо в ходе последующего изменения данных Получателя финансовой услуги.

1.22. Сервис – размещенный на Сайте онлайн-сервис, позволяющий заинтересованным лицам в режиме онлайн оформлять Анкеты-Заявления на предоставление микрозаймов.

1.23. Личный кабинет – информационный ресурс, который размещен на официальном сайте Общества www.ccc.express, позволяющий Получателю финансовой услуги оформлять необходимые документы АСП, получать информацию об исполнении им своих обязанностей по Договору об оказании финансовой услуги, а также взаимодействовать с Обществом посредством обмена сообщениями с использованием информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

Поддерживаемая Обществом информационная подсистема Сайта, представляющая собой защищенную шифрованную страницу Получателя финансовой услуги по адресу: www.ccc.express

1.24. Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи – Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, размещенное на сайте Общества в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express

1.25. Неустойка (штраф, пени) – ответственность Получателя финансовой услуги за неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств по Договору микрозайма, величина, порядок уплаты которой отражены в Договоре микрозайма. Неустойка является одним из видов обеспечения исполнения Получателем финансовой услуги своих обязательств перед Обществом согласно ст. 329 ГК РФ.

1.26. Срок кредитования – период между датой получения микрозайма и датой возврата полученного микрозайма с процентами.

1.27. Проценты по микрозайму– плата, которую Общество взимает с Получателя финансовой услуги за пользование предоставленным микрозаймом. Исчисляется в годовых на сумму микрозайма.

1.28. Полная стоимость микрозайма– платежи Получателя финансовой услуги по Договору микрозайма, размеры и сроки уплаты которых известны на момент его заключения, в том числе с учетом платежей в пользу третьих лиц, определенных договором, если обязанность Получателя финансовой услуги по таким платежам вытекает из условий договора. Полная стоимость микрозайма исчисляется в годовых процентах.

1.29. Реструктуризация задолженности– решение Общества в отношении задолженности Получателя финансовой услуги, влекущее изменение порядка и/или срока возврата и/или размера задолженности, в том числе полное или частичное прощение суммы основного долга и/или начисленных процентов, уменьшение или неприменение неустойки за несвоевременный возврат микрозайма, рассрочка и/или отсрочка платежа, отказ от применения мер по взысканию задолженности без ее прощения.

1.30. Обращение – направленное в Общество Получателем финансовой услуги, представителем Получателя финансовой услуги, Банком России или иным уполномоченным органом или лицом в письменной форме на бумажном носителе или в виде электронного документа заявление по утвержденной Обществом форме (далее по тексту Общих условий - Анкета-заявление), а также жалоба, просьба или предложение, касающееся оказания Обществом финансовых услуг.

1.31. Анкета-Заявление – электронный документ на предоставление микрозайма, содержащий информацию о Получателе финансовой услуги, предоставленную им в ходе Регистрации на Сайте, и содержащий информацию, необходимую Обществу для рассмотрения заявления Получателя финансовой услуги и принятия решения о заключении Договора микрозайма.

1.32. Третье лицо– физическое лицо, имеющее намерение заключить Соглашение (договор) с Обществом и Получателем финансовой услуги (Должником), которое с этой целью осуществляет регистрацию в Обществе и подает в Общество Обращение на погашение задолженности за Получателя финансовой услуги (Должника) по Договору микрозайма, заключенному между Обществом и Получателем финансовой услуги(Должником).

1.33. Информационный почтовый ящик– электронный адрес mkk@1-ccc.ru, на который Получатель финансовой услуги отправляет сканкопии/фотографии паспорта, банковской карты, и иные документы по требованию Общества.

1.34. Информация на бумажном носителе — распечатанные в соответствии с Общими условиями документы, предоставляемые Получателю финансовой услуги в соответствии с условиями заключенных договоров, а также по требованию (обращению) Получателя финансовой услуги, с соблюдением санитарных правил и нормативов, установленных СанПиН 1.2.1253-03.

1.35. Саморегулируемая организация — саморегулируемая организация в сфере финансового рынка,

объединяющая микрофинансовые организации, действующая в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года № 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка».

Иные понятия и термины гражданского и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Общих условиях, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства Российской Федерации.

ГЛАВА 2. РЕГИСТРАЦИЯ, ПРИЕМ НА ОБСЛУЖИВАНИЕ, ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

2.1. Основные условия предоставления Обществом микрозаймов:

2.1.1. Общество предоставляет Получателям финансовых услуг микрозаймы на сумму от 10 000 (Десять тысяч) до 15000 (Пятнадцать тысяч) рублей (но при этом сумма микрозайма должна быть кратна 100 рублей), на срок до 61 (Шестьдесят один) календарного дня включительно. При этом, предоставление второго и более микрозайма, в том числе рассмотрение Анкеты-Заявления Получателя финансовой услуги на получение второго и более микрозайма осуществляется Обществом при полном погашении первоначально предоставленного микрозайма в сроки и на условиях, установленных Договором микрозайма.

2.1.2. Процентная ставка по предоставляемым Получателю финансовых услуг микрозаймам устанавливается Обществом в Индивидуальных условиях (Договоре микрозайма).

Общество, предоставляя Получателю финансовой услуги микрозайм, вправе уменьшить процентную ставку при хорошей кредитной истории (отсутствии просроченных платежей по кредитным обязательствам) на 10% на второй микрозайм при полном погашении Обществом первоначально предоставленного микрозайма без допущения при его возврате просроченных платежей, а на третий и более микрозайм — процентная ставка может быть уменьшена на 20% при полном погашении Обществом предоставляемых ранее микрозаймов без допущения по ним просроченных платежей.

2.1.3. Получатель финансовой услуги обязуется вернуть предоставленную сумму микрозайма в порядке и в сроки, обусловленные Индивидуальными условиями, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Индивидуальными условиями проценты за пользование предоставленным микрозаймом.

2.1.4. В связи с тем, что сумма микрозайма и сумма процентов за пользование микрозаймом подлежат уплате Получателем финансовой услуги Обществом единовременным платежом в срок, установленный Индивидуальными условиями, периодичностью платежей является содержащаяся в Индивидуальных условиях информация о сроке (периоде), на который предоставлен микрозайм.

2.1.5. Диапазоны значений полной стоимости микрозайма: от 0.001 % до 305.000 % годовых. В случае, если предельное значение полной стоимости микрозайма, установленное Общими условиями, превысит предельное значение полной стоимости микрозайма, установленное Центральным Банком РФ, автоматически применяется значение, установленное Центральным Банком РФ на сайте www.cbr.ru.

2.1.6. Порядок подачи Анкеты-Заявления на предоставление микрозайма в Обществе является одинаковым для всех Получателей финансовой услуги, в том числе Получателей финансовой услуги, которые ранее уже были приняты Обществом на обслуживание, у которых с Обществом ранее уже был заключен Договор микрозайма.

2.2. Регистрация в Обществе – обязательное условие для принятия лица на обслуживание в Обществе. Регистрация осуществляется путем проведения анкетирования Получателя финансовой услуги при подаче Получателем финансовой услуги Анкеты-Заявления на предоставление микрозайма одним из следующих способов:

2.1.1. В онлайн-сервисе на веб-сайте Общества, в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express путем самостоятельного заполнения регистрационной Анкеты-Заявления;

2.1.2. В офисе Общества путем подачи регистрационной Анкеты-Заявления Представителю Общества.

Для прохождения регистрации Получатель финансовой услуги обязан до заполнения Анкеты-Заявления подтвердить, что ознакомлен с типовой формой Индивидуальных условий (договором микрозайма), а также ознакомлен и согласен с содержанием следующих документов, принятых в Обществе, в их действующих на дату подачи Анкеты-Заявления редакциях:

- Правилами предоставления и обслуживания микрозаймов;
- Общими условиями договора микрозайма;
- Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи;
- Соглашением на запрос информации в бюро кредитных историй;
- Соглашением на обработку персональных данных и на представление информации в бюро кредитных историй;
- Соглашением Получателя финансовой услуги, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности.

Получатель финансовой услуги не может зарегистрироваться, не подтвердив, что ознакомлен и согласен с вышеперечисленными документами.

Порядок подачи Анкеты-Заявления на предоставление микрозайма в Обществе является одинаковым для всех Получателей финансовой услуги, в том числе тех, которые ранее уже были приняты Обществом на обслуживание, с которыми с Обществом ранее уже были заключены Договора микрозайма.

2.3. Для защиты информации в Личном кабинете так же высылается Токен - сгенерированный код, дающий его обладателю право завершить регистрацию, активировав свою учетную запись и получить доступ в Личный кабинет. Токен выдается для персонального использования один раз путем направления письма на электронный адрес Получателя финансовой услуги, указанный в Анкете-Заявлении.

2.4. Получатель финансовой услуги обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных данных и Токена, хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Получателя финансовой услуги имеются основания полагать, что он имел место – незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на Сайте Общества по адресу www.ccc.express и выполнить указанные Обществом действия. Общество не несет ответственности за действия Получателя финансовой услуги, не обеспечивающие сохранность доступа к своим Аутентификационным данным и Токену.

2.5. Получатель финансовой услуги подтверждает, что ввод им Аутентификационных Данных на Сайте Общества, по адресу: www.ccc.express, а равно, при подаче Анкеты-Заявления любым из способов, указанных в п.1.8. главы 1 Общих условий, является надлежащим подтверждением волеизъявления

Получателя финансовой услуги, равнозначным собственноручной подписи Получателя финансовой услуги, и совершение Получателем финансовой услуги таким образом сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Получателя финансовой услуги.

2.6. Общество, в лице оператора контакт-центра вправе связаться с Получателем финансовой услуги по телефону для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Анкете - заявлении информации, в том числе оператор контакт-центра может запросить подтвердить следующую информацию:

- (а) номер личного мобильного телефона, указанного при регистрации;
- (б) персональные данные;
- (в) сумму и срок микрозайма;
- (г) один из способов получения микрозайма, указанных в главе 3 Общих условий;
- (д) о размере заработной платы, наличии иных источников доходов и текущих денежных обязательствах (при рассмотрении Анкеты-Заявления на получение микрозайма на сумму, превышающую 3 000,00 (Три тысячи) рублей);
- (е) о целях получения микрозайма;
- (ж) об источниках доходах, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору микрозайма;
- (з) о факте производства по делу о банкротстве Получателя финансовой услуги на дату подачи в Общество Анкеты-Заявления на получение микрозайма и в течение 5 (пяти) лет до даты ее подачи.

В случае, если по итогам проверки данных, полученных от Получателя финансовой услуги в ходе регистрации, Обществом выявлены ошибки, допущенные Получателем финансовой услуги при оформлении Анкеты-Заявления, Обществом данная Анкета-Заявление аннулируется. При этом Получатель финансовой услуги имеет право подать вновь Анкету — Заявление с устраненными ошибками. Допускается аннулирование Обществом Анкет-Заявлений по вышеуказанной причине не более 1 (одного) раза. При подаче Получателем финансовой услуги во второй и более раз Анкеты-Заявления с ошибками, допущенными при оформлении, Обществом принимается решение об отказе Получателю финансовой услуги в регистрации в Обществе.

2.7. После прохождения Получателем финансовой услуги регистрации Обществом и первичной проверки регистрационных данных оператором контакт-центра, осуществляется проверка достоверности полученных от Получателя финансовой услуги данных, в том числе, с использованием баз данных Главного управления по вопросам миграции МВД России, баз данных иных государственных органов, информации, содержащейся в кредитной истории Получателя финансовой услуги путем запроса в отношении Получателя финансовой услуги кредитного отчета в Бюро кредитных историй. Осуществляя регистрацию в Обществе Получатель финансовой услуги, в том числе, подтверждает свое согласие на получение Обществом в его отношении кредитных отчетов в Бюро кредитных историй в целях заключения и исполнения договора, проверки благонадежности, достоверности данных, сообщенных Получателем финансовой услуги при его регистрации, его идентификации, приема на обслуживание в Обществе, а также в целях осуществления в дальнейшем в его отношении кредитной скоринговой оценки при принятии решений о предоставлении или об отказе в предоставлении микрозаймов, также Получатель финансовой услуги дает свое согласие на осуществление Обществом проверки достоверности сообщенных им в ходе регистрации данных с использованием баз данных государственных органов.

2.8. В случае, если по итогам проверки данных, полученных от Получателя финансовой услуги в ходе регистрации, Обществом подтверждена их достоверность, подтверждено соответствие Получателя финансовой услуги требованиям, установленным главой 2 Общих условий для Получателя финансовой

услуги, кредитный рейтинг является достаточным для предоставления данному лицу микрозайма, отсутствуют какие-либо иные факты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут являться основанием для отказа в приеме на обслуживание, данный Получатель финансовой услуги считается зарегистрированным в Обществе.

2.9. После получения от Получателя финансовой услуги Анкеты-Заявления на получение микрозайма любым из вышеуказанных способом Общество обязано провести проверку сообщенных данным лицом в ходе регистрации данных, в том числе запросить в отношении данного лица кредитные отчеты в бюро кредитных историй, провести оценку платежеспособности Получателя финансовой услуги. Получатель финансовой услуги, подавая Анкету-Заявление на получение микрозайма в Общество, дает Обществу свое согласие на запрос Обществом кредитного отчета в отношении данного Получателя финансовой услуги в бюро кредитных историй при получении каждой новой Анкеты-Заявления на получение микрозайма от Получателя финансовой услуги в целях оценки его платежеспособности, заключения и исполнения условий Договора микрозайма.

2.10. Для принятия решения о предоставлении микрозайма, а также для проверки достоверности указанной при регистрации и подаче Анкеты-Заявления информации Общество вправе по своему усмотрению потребовать совершения Получателем финансовой услуги следующих действий:

2.10.1. предоставление сканкопии основного документа, удостоверяющего личность Получателя финансовой услуги на фоне самого Получателя финансовой услуги, через Информационный почтовый ящик Общества;

2.10.2. предоставление сканкопии дополнительного документа Получателя финансовой услуги на фоне самого Получателя финансовой услуги (заграничный паспорт, свидетельство о присвоении ИНН, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования, социальную карту москвича или аналогичный документ для жителей других городов) через Информационный почтовый ящик Общества;

2.10.3. предоставление сканкопии справки о доходах Получателя финансовой услуги (2-НДФЛ, справки с места работы, декларации о доходах и т.п. по выбору Получателя финансовой услуги) через Информационный почтовый ящик Общества;

2.10.4. ответ на вопросы Общества, касающиеся Получателя финансовой услуги, по телефону;

2.10.5. отправка Получателем финансовой услуги в Общество телеграммы, с заверенной сотрудником организации связью личностью отправителя;

2.10.6. личная явка Получателя финансовой услуги в офис Общества;

2.10.7. предоставление оригиналов документов, указанных в главе 2 настоящих Общих условий;

2.10.8. предоставление Анкеты-Заявления на получение микрозайма на бумажном носителе, лично Получателем финансовой услуги с его подписью;

2.10.9. совершение Получателем финансовой услуги иных действий по требованию Общества.

2.11. Общество также вправе связаться с Получателем финансовой услуги по телефону как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Анкеты-Заявления на получение микрозайма информации (п.2.6. Общих условий), так и для получения иных сведений от Получателя финансовой услуги, которые Общество сочтет необходимыми для проведения оценки платежеспособности Получателя финансовой услуги и принятия решения о предоставлении данному Получателю финансовой услуги микрозайма.

2.12. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма Получателю финансовой услуги на условиях, указанных в Анкете-заявлении, Общество в течение 1 (Одного) дня с момента

получения Анкеты - заявления на получение микрозайма направляет Получателю финансовой услуги на Зарегистрированный почтовый ящик электронное сообщение или на Зарегистрированный номер СМС сообщение о готовности Индивидуальных условий (Договора микрозайма) для подписания Получателем финансовой услуги АСП.

Общество направляет в Личный кабинет Получателя финансовых услуг на веб-сайте Общества, в сети «Интернет», по адресу: www.ccc.express, подписанный со стороны Общества ЭЦП уполномоченного лица Договор микрозайма, для акцепта предложенных Индивидуальных условий Получателем финансовых услуг.

2.13. В случае подачи Анкеты-Заявления Получателем финансовой услуги в офисе Общества, через представителя Общества, а также по желанию Получателя финансовой услуги, в случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма Получателю финансовой услуги на условиях, указанных в Анкете-заявлении, электронное сообщение на Зарегистрированный почтовый ящик или СМС сообщение на Зарегистрированный номер о готовности комплекта документов, указанных в п.2.1.2. Правил, включая Общие и Индивидуальные условия, на бумажных носителях и необходимости их подписания Получателем финансовых услуг в офисе Общества в срок не превышающий 2 рабочих дня с даты получения сообщения.

2.14. Получатель финансовой услуги, получивший Индивидуальные условия, вправе в течение 2 (Двух) рабочих дней акцептовать их путем совершения указанных в направленном Обществом вместе с Индивидуальными условиями письма действий.

2.15. При акцепте Получателем финансовой услуги Индивидуальных условий путем выполнения Получателем финансовой услуги условий, предусмотренных в сообщении, полученного им от Общества, такие Индивидуальные условия считаются акцептованными Получателем финансовой услуги и подписанными аналогом собственноручной подписи, согласно положениям Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи.

В случае утери Получателем финансовой услуги Токена для Акцепта по своей вине Получатель финансовой услуги отправляет на информационный почтовый ящик Общества письменное заявление об утере и восстановлению Токена для Акцепта с обязательным приложением сканкопий/фотографий следующих документов: заявление/обращение, справка 2-НДФЛ/справка 3-НДФЛ, свидетельство ИНН, СНИЛС, паспорт. Сканкопии/фотографии Получатель финансовой услуги делает на фоне своего лица. При этом, Общество вправе принять решение о предоставлении/отказе новых Токен для Акцепта на Зарегистрированный почтовый ящик.

2.16. Своим акцептом Индивидуальных условий, в соответствии с главой 2 Общих условий Получатель финансовой услуги также, в соответствии с п. 2 ст. 160 ГК РФ выражает свое согласие на использование во всех отношениях между Получателем финансовой услуги и Обществом (основанных как на первом Договоре микрозайма, так и на всех последующих Договорах микрозайма и иных договорах и соглашениях, которые будут заключены между Получателем финансовой услуги и Обществом в будущем) аналога собственноручной подписи.

2.17. Общество на основании предоставленных Получателем финансовой услуги сведений может принять решение о предоставлении микрозайма на условиях иных по сравнению с указанными в Анкете-Заявлении. В этом случае, Получатель финансовой услуги уведомляется об этом по телефону СМС и ему направляется соответствующее электронное сообщение, содержащее указанное решение и иные Индивидуальные условия, которые могут быть акцептованы Получателем финансовой услуги в порядке, предусмотренном главой 2 Общих условий. В случае невозможности уведомить Получателя финансовой услуги по телефону, Общество направляет ему электронное сообщение, содержащее вышеуказанное

решение и иные Индивидуальные условия, которые могут быть акцептованы Получателем финансовой услуги в порядке, предусмотренном главой 2 Общих условий.

2.18. Общество, в соответствии с подп. 2 п. 1 ст. 9 ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» вправе мотивированно отказаться от заключения Договора микрозайма. Решение о предоставлении Получателю финансовой услуги микрозайма или об отказе от заключения Договора микрозайма принимается Обществом на основании комплексного анализа информации о Получателе финансовой услуги, включая информацию, полученную от Бюро кредитных историй. Информация о принятом решении доводится до сведения Получателя финансовой услуги путем отправки электронного сообщения на зарегистрированный почтовый ящик, а также путем отправки смс-сообщения по номеру мобильного телефона, указанного Получателем финансовой услуги в Анкете- заявлении.

2.19. Отказ в выдаче микрозайма возможен, в том числе, в следующих случаях:

- а) возраст Получателя финансовой услуги на момент заполнения Анкеты- заявления менее 20 лет, либо превышает 60 лет;
- б) кредитная история Получателя финансовой услуги не соответствует внутренней кредитной политике Общества: установлены факты наличия просроченных платежей по кредитным обязательствам;
- в) при подаче Анкеты-Заявления указаны недостоверные/ошибочные данные ;
- г) данные о Получателе финансовой услуги совпадают с данными сайта недействительных паспортов и/или Перечня лиц, причастных к экстремистской деятельности и терроризму;
- д) является пенсионером РФ, за исключением пенсионеров Министерства Обороны РФ, иных правоохранительных органов (МВД РФ, СК РФ, Прокуратура РФ и т.п.), но не старше 60 лет
- е) отсутствие/недостаточность постоянного источника дохода (заработной платы);
- ж) несоразмерность долговой нагрузки Получателя финансовой услуги с текущим уровнем получаемого дохода (заработной платы). Величина долговой нагрузки, в том числе по имеющимся у Получателя финансовой услуги на момент подачи Анкеты-Заявления обязательствам, в том числе кредитного характера, не должна превышать 60% от уровня заработной платы, указанного Получателем финансовой услуги в Анкете-Заявлении;
- з) в иных случаях, предусмотренных внутренней кредитной политикой Общества.

2.20. После совершения Получателем финансовой услуги действий по акцепту Индивидуальных условий договора микрозайма и с момента фактической выдачи Получателю финансовой услуги первого микрозайма Получатель финансовой услуги считается принятым Обществом на обслуживание.

2.21. В случае, если Получатель финансовой услуги получает сумму микрозайма на банковскую карту, предполагается, что Получатель финансовой услуги согласен на безакцептное списание денежных средств с данной банковской карты в целях возврата суммы микрозайма и выплаты процентов по нему, а при наличии просрочки – неустойки. Об осуществлении безакцептного списания денежных средств Получателю финансовой услуги направляется соответствующее уведомление, а также размещаются сведения об этом в его личном кабинете.

2.22. При применении Обществом безакцептного списания денежных средств, согласно п. 2.21 настоящих Общих условий в день, следующий за датой погашения суммы задолженности, Общество в электронной форме направляет запрос в кредитную организацию, обслуживающую счет Получателя финансовой услуги, на который была зачислена сумма микрозайма, с целью списания суммы задолженности в безакцептном порядке.

2.23. Лицо приобретает статус Получателя финансовой услуги Общества сроком на 1 календарный год с даты принятия Обществом Получателя финансовой услуги на обслуживание (с даты предоставления Получателю финансовой услуги первого микрозайма). По истечении 1 года Обществом в адрес

Получателя финансовой услуги направляется запрос на подтверждение достоверности указанных им при регистрации данных.

После получения данного запроса Получатель финансовой услуги вправе в течение 7 календарных дней связаться с Обществом посредством электронной почты и/или телефонных переговоров и подтвердить достоверность указанных им при регистрации данных или сообщить Обществу новые актуальные данные. После получения от Получателя финансовой услуги подтверждения достоверности указанных им при регистрации данных или получения от Получателя финансовой услуги новых данных, Общество осуществляет их проверку, в соответствии с главой 2. Если по результатам данной проверки достоверность данных подтверждена, статус Получателя финансовой услуги продлевается еще на 1 календарный год.

В случае, если Получатель финансовой услуги в ответ на запрос Общества не связался с Обществом, а равно если по результатам проверки данные, сообщенные Получателем финансовой услуги, оказались недостоверными, обслуживание данного лица и его статус Получателя финансовой услуги в Обществе прекращается, данное лицо более не может подавать в Общество заявки на предоставление микрозаймов.

После прекращения у лица статуса Получателя финансовой услуги в Обществе, для его повторного получения, такому лицу необходимо повторно пройти процедуру регистрации в Обществе, быть принятым Обществом на обслуживание.

2.24. Обслуживание Получателя финансовой услуги может быть прекращено Обществом до истечения указанного в главе 2 настоящих Общих условий срока в одностороннем порядке, если окажется, что предоставленные Получателем финансовой услуги Обществу при регистрации документы и сообщенные сведения являются недействительными и/или недостоверными. В таком случае применяется порядок главы 2 настоящих Общих условий: Общество в адрес Получателя финансовой услуги направляет запрос, на который Получатель финансовой услуги в течение 7 календарных дней должен дать Обществу ответ. В случае, если достоверность данных не подтверждена, Получателем финансовой услуги в Общество не дан ответ, данные, сообщенные Получателем финансовой услуги по результатам проверки оказались недостоверными, Общество в одностороннем порядке прекращает доступ лица к личному кабинету на сайте Общества, отказывает такому лицу в предоставлении микрозаймов, лицо утрачивает статус Получателя финансовой услуги Общества.

2.25. Договор микрозайма, Общие условия, Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи, Согласие на запрос информации в бюро кредитных историй, Согласие на обработку персональных данных и на представление информации в бюро кредитных историй, Согласие Получателя финансовой услуги, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности и иные документы, необходимые для предоставления Получателю финансовых услуг микрозайма могут быть подписаны Получателем финансовой услуги непосредственно в офисе Общества в присутствии представителя Общества.

2.26. После подписания сторонами Договора микрозайма у Получателя финансовой услуги на руках, либо в электронном виде в Личном кабинете, в случае оформления Обращения в виде Анкеты- заявления в режиме «онлайн» на интернет странице Общества www.ccc.express должны остаться следующие документы:

- подписанные сторонами Индивидуальные условия
- подписанные сторонами Общие условия
- график платежей по Договору микрозайма в случае, если график платежей предусмотрен Договором микрозайма
- структура и размер текущей задолженности Получателя финансовой услуги

- согласие БКИ, согласие на обработку персональных данных и на представление информации в бюро кредитных историй, согласие Получателя финансовой услуги, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности (по письменному запросу Получателя финансовой услуги).

2.27. После заключения Договора микрозайма, права и обязанности Сторон регулируются Индивидуальными условиями и Общими условиями Договора микрозайма и нормативно- правовыми актами Российской Федерации.

2.28. Если Общие условия Договора микрозайма противоречат Индивидуальным условиям, применяются Индивидуальные условия Договора микрозайма.

2.29. После заключения Договора микрозайма Получатель финансовой услуги вправе получать по своему запросу 1 (один) раз в течение срока действия Договора микрозайма бесплатно и неограниченное количество раз за отдельную плату следующую информацию (либо получать доступ к такой информации) либо заверенные Обществом копии следующих документов и информации:

- справку о структуре и размере текущей задолженности по Договору микрозайма;
- график платежей по Договору микрозайма, в случае его изменения — с учетом изменений;
- справку о наличии/отсутствии задолженности по Договору микрозайма;
- копию подписанного сторонами Договора микрозайма, а в случае его изменения с учетом дополнительных соглашений к Договору микрозайма;
- копию Анкеты – Заявления на предоставление микрозайма;
- документ (ордер, платежное поручение, справка о перечислении денежных средств на электронное средство платежа), подтверждающий выдачу Получателю финансовой услуги микрозайма;
- документ, подтверждающий полное исполнение Получателем финансовой услуги обязательства по Договору микрозайма;
- копию согласия, предоставленного Получателем финансовой услуги, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности;
- копию согласия БКИ;
- иные документы и сведения по запросу Получателя финансовой услуги.

2.30. Общество устанавливает следующий порядок предоставления Получателю финансовых услуг по его требованию о предоставлении заверенных копий документов, перечисленных в п.2.29:

2.30.1. Если документы, были подписаны Получателем финансовой услуги аналогом собственноручной подписи, Общество обеспечивает размещение в личном кабинете Получателя финансовой услуги электронные копии указанных документов.

2.30.2 Получатель финансовых услуг (представитель, правопреемник) может направить письменное требование о предоставлении заверенных Обществом копий по адресу офиса Общества или направить сообщение оператору контакт-центра и получить запрошенные документы на бумажном носителе в офисе Общества у представителя Общества.

2.30.3. Запрошенные Получателем финансовой услуги (представителем, правопреемником) копии документов (кроме 1 (одного) раза в течение срока действия Договора микрозайма) предоставляются после совершения им оплаты тарифа за предоставление документов. Размер тарифа Общества за каждый последующий запрос составляет 500,00 (Пятьсот) рублей, который оплачивается Получателем финансовой услуги в течение 3 (трех) рабочих дней, но до момента получения ответа Общества на запрос.

2.30.4. Документы предоставляются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации Обществом соответствующего запроса от Получателя финансовой услуги в Журнале регистрации обращений (за исключением срока предоставления Получателю финансовой услуги документа, подтверждающего полное исполнение Получателем финансовой услуги обязательств по Договору микрозайма). Документ,

подтверждающий полное исполнение Получателем финансовой услуги обязательства по Договору микрозайма предоставляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации соответствующего запроса от Получателя финансовой услуги в Журнале регистрации обращений. Если вышеперечисленные документы/информация запрашивается / оформляется третьим лицом по причине участия этого лица в соответствующей операции с Получателем финансовой услуги, то срок предоставления документа Обществом может быть увеличен не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Если обращение Получателя финансовой услуги содержит помимо требования о предоставлении вышеуказанных документов/информации также иные требования или вопросы, то Общество в праве предоставить ответ на такое обращение в течение 12 (двенадцати) рабочих дней с даты его регистрации в Журнале регистрации обращений.

2.31. Полученное в устной форме обращение Получателя финансовой услуги относительно текущего размера задолженности, возникшей из Договора микрозайма, заключенного с Обществом, рассматривается Обществом в день обращения без обязательной фиксации в Журнале регистрации обращений.

2.32. Получатель финансовой услуги обязан хранить Договор микрозайма, документы, подтверждающие оплату по Договору микрозайма на протяжении всего срока действия Договора микрозайма, а так же в течение 5 (пяти) лет со дня внесения им последнего платежа по договору.

2.33. Общество не заключает с Получателем финансовой услуги Договор микрозайма, срок возврата микрозайма по которому не превышает 30 (Тридцати) календарных дней, при наличии у Получателя финансовой услуги обязательства перед Обществом по иному Договору микрозайма, срок возврата микрозайма по которому также не превышает 30 (Тридцати) календарных дней.

2.34. В случае возникновения у Получателя финансовой услуги вопроса по применению законодательства Российской Федерации, регулирующего взаимоотношения сторон по Договору микрозайма, Общество обязано предоставить Получателю финансовой услуги мотивированный ответ по существу такого вопроса и иные соответствующие разъяснения. Общество не занимается деятельностью, связанной с консультированием Получателей финансовых услуг (в том числе финансовых услуг, оказываемых другими финансовыми организациями) по вопросам применения методов и способов уклонения от уплаты долга и (или) избежания ответственности за его неуплату, а также по другим аналогичным вопросам. В случае обращения Получателя финансовой услуги за устной консультацией предельный срок ожидания в очереди не может превышать 30 (тридцати) минут.

ГЛАВА 3. ПОЛУЧЕНИЕ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

3.1. После выполнения Получателем финансовой услуги всех действий по Акцепту Индивидуальных условий Общество предоставляет микрозайм Получателю финансовой услуги путем перечисления суммы микрозайма одним из следующих способов:

- на банковский счет Получателя финансовой услуги по указанным им реквизитам в Анкете-Заявлении;
- на банковскую карту Получателя финансовой услуги по реквизитам такой карты, указанной им в Анкете-Заявлении;
- наличными денежными средствами в офисе Общества.

Сумма микрозайма перечисляется Получателю финансовой услуги в течение 1 (Одного) банковского дня после совершения им действий, указанных в разделе 2 настоящих Общих условий. Получатель финансовой услуги вправе отказаться от получения суммы микрозайма после совершения им действий, указанных в главе 2 настоящих Основных условий, сообщив об этом Обществу по телефону: 8 (800) 100-

90-36 до момента предоставления Обществом Получателю финансовой услуги микрозайма, либо путем отправления письменного Обращения на Информационный ящик.

3.2. Датой предоставления микрозайма Получателю финансовой услуги является дата списания денежных средств с расчетного счета Общества.

3.3. С даты предоставления микрозайма в силу п. 1 ст. 807 ГК РФ Договор микрозайма считается заключенным.

3.4. Предоставление второго и более микрозайма, в том числе рассмотрение Анкеты-Заявления Получателя финансовых услуг на получение второго и более микрозайма осуществляется Обществом при полном погашении первоначально предоставленного микрозайма в сроки и на условиях, установленных Договором микрозайма.

3.5. Общество вправе при хорошей (положительной) кредитной истории, а именно: при отсутствии просроченных платежей по кредитным обязательствам, а также в случае погашения первоначального микрозайма своевременно и в полном объеме без допущения просрочки по погашению, уменьшить процентную ставку на 10% на второй микрозайм при полном погашении первоначально предоставленного микрозайма своевременно и в полном объеме без допущения просроченных платежей, а на третий и более микрозайм — на 20% в случае если первоначально предоставленные микрозаймы погашались ранее своевременно и в полном объеме без допущения просроченных платежей.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УПЛАТА ПРОЦЕНТОВ

4.1. Проценты за пользование предоставленным микрозаймом начисляются Обществом на сумму микрозайма со дня, следующим за днем получения микрозайма, и по дату фактического возврата полученного микрозайма включительно. В случае возврата Получателем финансовой услуги суммы микрозайма полностью в день его получения на сумму микрозайма проценты не начисляются. При этом Общество вправе в одностороннем порядке прекратить начисление процентов при достижении суммы процентов, начисленных в период нарушения срока возврата суммы микрозайма, трехкратного размера суммы Основного долга, о чем направляет Получателю финансовой услуги соответствующее уведомление на его электронный адрес, указанный Получателем финансовой услуги в Обращении в виде Анкеты-заявления, либо почтовым отправлением, оформленным надлежащим образом.

4.2. Проценты за пользование суммой предоставленного микрозайма уплачиваются Получателем финансовой услуги одновременно вместе с возвратом суммы полученного микрозайма.

4.3. Если возврат суммы процентов за пользование полученным микрозаймом приходится на праздничный/выходной день, то Получатель финансовой услуги вправе совершить перечисление денежных средств по оплате процентов за пользование полученным микрозаймом в первый рабочий день, следующий за праздничным/выходным днем.

4.4. При расчете процентов за пользование предоставленным микрозаймом количество дней в году принимается равным 365/366 календарным дням, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

4.5. Размер процентов за пользование суммой микрозайма рассчитывается Обществом применительно к каждому конкретному микрозайму в порядке, установленном разделом 2 настоящих Общих условий, и указывается в Индивидуальных условиях.

4.6. В случае не возврата Получателем финансовой услуги суммы полученного микрозайма в установленный срок, на эту сумму будут начисляться и подлежат уплате проценты в размере, предусмотренном главой 4 настоящих Общих условий, со дня, следующим за днем, когда сумма

микрозайма должна была быть возвращена, до дня ее возврата Обществу включительно. При этом Общество вправе в одностороннем порядке прекратить начисление процентов при достижении суммы процентов, начисленных в период нарушения срока возврата суммы микрозайма, размера суммы Основного долга, о чем направляет Получателю финансовой услуги соответствующее уведомление на его электронный адрес, указанный Получателем финансовой услуги в Обращении в виде Анкеты- заявления, либо почтовым отправлением, оформленным надлежащим образом.

ГЛАВА 5. ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА. РЕСТРУКТУРИЗАЦИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ.

5.1. Возврат суммы микрозайма осуществляется в следующем порядке:

5.1.1. Получатель финансовой услуги, заключивший с Обществом Договор микрозайма, обязан единовременным платежом вернуть сумму микрозайма и проценты за пользование суммой микрозайма не позднее последнего дня срока возврата микрозайма, указанного в Индивидуальных условиях.

5.1.2. Возврат суммы микрозайма и процентов за пользование суммой микрозайма осуществляется одним из следующих способов:

– путем перечисления денежных средств на банковский счет Общества по реквизитам, указанным на Сайте Общества, по адресу: www.ccc.express;

– путем оплаты с помощью банковской карты на сайте Общества по адресу: www.ccc.express из Личного кабинета;

- путем внесения наличных денежных средств в кассу Общества.

5.1.3. Датой возврата суммы микрозайма и уплаты процентов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Общества.

5.1.4. Общество направляет денежные средства, поступившие от Получателя финансовой услуги, на погашение задолженности по Договору микрозайма в следующей очередности:

– задолженность по процентам;

– задолженность по основному долгу;

– неустойка (штраф, пени) в размере, определенном, определенном в соответствии с главой 7 настоящих Общих условий;

– проценты, начисленные на текущий период платежей;

– сумма основного долга на текущий период платежей;

– иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором микрозайма, а именно суммы государственной пошлины и иные издержки/расходы Общества, связанные с погашением обязательств Получателя финансовой услуги по Договору микрозайма.

5.1.5. Все расходы и издержки, связанные с перечислением денежных средств Получателем финансовой услуги в пользу Общества (включая банковские комиссии на перечисление платежа) возлагаются на Получателя финансовой услуги.

5.2. Общество вправе осуществить реструктуризацию задолженности, в том числе и просроченной задолженности.

5.2.1. Получатель финансовой услуги (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности. Общество рассматривает такое заявление и подтверждающие документы, поданные Получателем финансовой услуги в своем личном кабинете на сайте Общества, либо через Информационный почтовый ящик, и анализирует приведенные в заявлении факты и подтверждающие такие факты документы, в следующих случаях:

- а) смерть Получателя финансовой услуги;
 - б) несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Получателя финансовой услуги или его близких родственников (в соответствии с Семейным кодексом (ст.14): родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры. Согласно УПК РФ ст.5 : близкие родственники - супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки. Согласно КоАП РФ ст.25.6: под близкими родственниками понимаются родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки);
 - в) присвоение Получателю финансовой услуги инвалидности 1-2 группы после заключения Договора микрозайма;
 - г) тяжелое заболевание Получателя финансовой услуги, длящееся не менее 21 (двадцати одного) календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 (четырнадцати) календарных дней;
 - д) вынесение судом решения о признании Получателя финансовой услуги недееспособным или ограниченным в дееспособности;
 - е) единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 (пятисот тысяч) рублей Получателем финансовой услуги по Договору микрозайма;
 - ж) потеря работы или иного источника дохода Получателем финансовой услуги в течение срока действия Договора микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 (трех) месяцев и более в случае, если Получатель финансовой услуги имеет несовершеннолетних детей либо семья Получателя финансовой услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
 - з) обретение Получателем финансовой услуги статуса единственного кормильца в семье;
 - и) призыв Получателя финансовой услуги в Вооруженные силы Российской Федерации;
 - к) вступление в законную силу приговора суда в отношении Получателя финансовой услуги, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;
 - л) произошедшее не по воле Получателя финансовой услуги существенное ухудшения финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Получателя финансовой услуги и/или его способность исполнять обязательства по Договору микрозайма, в том числе регулярная задержка выплаты заработной платы и иных доходов. Все вышеперечисленные случаи/факты требуют в обязательном порядке подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. Все изменения к первоначальному Договору микрозайма в том числе не ограничиваясь такими изменениями как пролонгация срока действия Договора микрозайма, реструктуризация задолженности, оформляются надлежащим образом в виде Дополнительных соглашений к Договору микрозайма.
- 5.2.2. По итогам рассмотрения заявления** Получателя финансовой услуги о реструктуризации Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма либо об отказе в удовлетворении заявления. Представитель Общества, ответственный за рассмотрение заявлений обязан составить ответ в течении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты регистрации заявления в Журнале регистрации обращений, но не позднее, чем со следующего дня после истечения предельного срока для регистрации заявления в Журнале регистрации обращений, установленного в настоящих Общих условиях. В случае принятия Обществом положительного решения о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма с Получателем финансовой услуги заключается Дополнительное соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации оформленное надлежащим образом.
- 5.2.3. При принятии решения об увеличении срока возврата суммы микрозайма, Общество**

ограничивается следующими требованиями:

- максимальное число дополнительных соглашений к Договору микрозайма, при заключении которых увеличивается срок возврата денежных средств по такому договору, с одним Получателем финансовой услуги составляет не более 7 (семи) в течение 1 (одного) года (с 1 апреля 2018 — более 6 (шести), с 1 января 2019- более 5 (пяти)), если срок возврата микрозайма, предусмотренный Договором микрозайма при его заключении не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

- в максимальное число дополнительных соглашений к Договору микрозайма, при заключении которых увеличивается срок возврата микрозайма по такому договору, не включаются дополнительные соглашения, увеличивающие срок возврата денежных средств на срок до 2 (двух) календарных дней включительно, а также соглашения, согласно которым снижена процентная ставка за пользование микрозаймом по сравнению с действующим на момент подписания такого соглашения условиями указанного договора и/или уменьшена общая сумма задолженности по договору микрозайма.

- получатель финансовой услуги за продление срока действия Договора микрозайма осуществляет оплату комиссии с указанием назначения платежа: «за продление срока возврата микрозайма по Договору микрозайма №__ от «__»__ 20__ года». Неверное указание Получателем финансовой услуги назначения платежа дает Обществу право не признавать за таким платежом силу действия, направленного на продление срока возврата микрозайма. Если Получателем финансовой услуги указано назначение платежа неточно, но при этом его смысл и содержание не меняется, то Общество вправе принять такой платеж в качестве надлежащего. Размер комиссии за продление срока возврата микрозайма составляет 500 (Пятьсот) рублей. При этом процентная ставка за пользование продленным, в том числе пролонгированным микрозаймом остается неизменной.

Общий срок кредитования с учетом пролонгации срока действия Договора микрозайма не может превышать 90 (Девяносто) дней. При этом, причитающиеся проценты за пользование предоставленным микрозаймом Общество вправе также отсрочить до дня окончательного возврата микрозайма.

В случае оформления реструктуризации задолженность при которой первоначальная сумма полученного микрозайма увеличивается и пролонгируется срок действия Договора микрозайма при наличии положительного решения Общества о реструктуризации задолженности Получателя финансовых услуг, последний обязан уплатить Обществу причитающиеся проценты за пользование предоставленным микрозаймом, рассчитанные за срок действия Договора микрозайма.

Порядок, предусмотренный настоящим пунктом, Общество вправе применять до полного погашения задолженности Получателя финансовой услуги.

ГЛАВА 6. ДОСРОЧНОЕ ПОГАШЕНИЕ МИКРОЗАЙМА КЛИЕНТОМ

6.1. Получатель финансовой услуги имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма без предварительного уведомления Общества с уплатой процентов за фактический срок пользования суммой микрозайма. Получатель финансовой услуги в этом случае обязан связаться с Обществом по телефону или электронной почте Общества mkk@1-ccc.ru для уточнения суммы основного долга и процентов по микрозайму на момент досрочного возврата.

6.2. Сумма, оплачиваемая Получателем финансовой услуги при досрочном погашении микрозайма, включает в себя сумму процентов и непогашенный остаток суммы микрозайма на дату погашения.

6.3. В случае, если в результате досрочного погашения микрозайма Получатель финансовой услуги уплатил Обществу сумму большую, чем сумма причитающихся с него платежей (включая сумму

микрозайма и сумму процентов за пользование суммой микрозайма за период фактического пользования суммой микрозайма), или по любым иным основаниям Получателем финансовой услуги были перечислены Обществу денежные средства без надлежащих правовых оснований (далее – Излишние Суммы), применяются следующие правила:

6.3.1. Получатель финансовой услуги вправе получить Излишние Суммы на основании письменного заявления в адрес Общества, которое может быть направлено почтовым сообщением по месту нахождения Общества либо на электронную почту по адресу: mkk@1-ccc.ru. В таком случае Излишние Суммы будут выплачены Получателю финансовой услуги, путем перечисления денежных средств на банковский счет Получателя финансовой услуги или на банковскую карту Получателя финансовой услуги, указанные в данном сообщении.

6.3.2. Общество вправе удержать из Излишней Суммы денежную сумму в размере издержек на перечисление Излишней Суммы Получателю финансовой услуги.

6.3.3. Если у Общества отсутствуют сведения о банковских реквизитах Получателя финансовой услуги либо если известные Обществу банковские реквизиты не позволяют перечислить средства Получателю финансовой услуги (в том числе в связи с закрытием Получателем финансовой услуги банковского счета или банковской карты и т.п.), такие Излишние Суммы хранятся Обществом до востребования Получателем финансовой услуги и выдаются в порядке раздела 6 настоящих Общих условий.

6.4. Если Получателем финансовой услуги совершен платеж с использованием платежного терминала, то излишне уплаченная сумма денежных средств зачисляется Обществом на номер мобильного телефона Получателя финансовой услуги, указанный им в Обращении в виде Анкеты-заявления.

6.5. Получатель финансовой услуги принимает на себя риски задержки платежей при перечислении денежных средств в пользу Общества через третьих лиц. В целях избежания задержки платежа, Общество рекомендует вносить денежные средства в оплату задолженности заблаговременно.

ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору микрозайма Получатель финансовой услуги несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае ненадлежащего исполнения Получателем финансовой услуги обязательств по Договору микрозайма, в том числе невнесение и/или внесение не в полном объеме платежей в сроки, установленные в Договоре микрозайма, Получатель финансовой услуги уплачивает неустойку в размере 20 % (Двадцать) процентов годовых от суммы просроченной задолженности за каждый день нарушения обязательств. При этом на просроченный основной долг Получателя финансовой услуги продолжают начисляться проценты, указанные в Договоре микрозайма.

7.3. Уплата неустойки не освобождает Получателя финансовой услуги от исполнения обязательств по возврату микрозайма и уплате процентов за пользование предоставленным микрозаймом.

7.4. Общество направляет Получателю финансовой услуги информацию о наличии просроченной задолженности по Договору микрозайма по электронной почте, указанной в Анкете-заявлении в течение 1 (Одного) дня с момента возникновения просрочки. Информация Получателю финансовой услуги предоставляется Обществом с указанием сумм, сроков, состава и последствиях неисполнения обязательств по Договору микрозайма.

7.5. Взыскание с Получателя финансовой услуги неустойки, установленной главой 7 настоящих Общих условий не препятствует также взысканию с Получателя финансовой услуги процентов, в соответствии с

п. 1 ст. 395 ГК РФ.

7.6. В Индивидуальных условиях микрозайма- Договоре микрозайма может быть установлено увеличение размера процентов за использование микрозайма в случае ненадлежащего исполнения Получателем финансовой услуги своих обязательств. Такая увеличенная процентная ставка в случае нарушения Получателем финансовой услуги срока возврата микрозайма представляет собой иной размер процентов, установленных договором, в соответствии с п. 1 ст. 395 ГК РФ.

7.7. Общество вправе без согласия Получателя финансовой услуги переуступить свои права требования по Договору микрозайма третьим лицам, с уведомлением Получателя финансовой услуги в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.8. В случае совершения Получателем финансовой услуги/третьим лицом ошибочного платежа на банковскую карту/банковский счет задолженность Получателя финансовой услуги/третьего лица считается непогашенной и Получатель финансовой услуги/третье лицо несет ответственность в соответствии с условиями Главы 7 настоящих Общих условий.

7.9. Получатель финансовых услуг обязан обеспечить сохранность доступа к своей электронной почте, информации об адресе, паспортным данным, номеру телефона и иным данным, указанным им в Анкете-заявлении, подаваемой в Общество с целью получения микрозайма. Общество не несет ответственности за действия клиента, не обеспечивающие сохранность доступа к своей электронной почте, информации об адресе, паспортным данным, номеру телефона и иным данным, указанным клиентом в Анкете-заявлении, подаваемой им в Общество с целью получения микрозайма, приведшие к использованию данных третьими лицами»

ГЛАВА 8. ВОЗВРАТ ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ОБЩЕСТВОМ МИКРОЗАЙМА И ПРОЦЕНТОВ ПО НЕМУ ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ (РОДСТВЕННИКИ, ДРУЗЬЯ и т.д.)

8.1. Задолженность Получателя финансовой услуги перед Обществом по Договору микрозайма, заключенному между Обществом и Получателем финансовой услуги, может быть погашена третьими лицами, а так же в случае допущения Получателем финансовой услуги (Должником) просрочки исполнения/частичного исполнения денежного обязательств по Договору микрозайма. К третьему лицу, исполнившему обязательство Получателя финансовой услуги (Должника), переходят права Общества по обязательству в соответствии со статьей 387 ГК РФ. Если права Общества по обязательству перешли к третьему лицу в части, они не могут быть использованы им в ущерб Обществу, в частности такие права не имеют преимуществ при их удовлетворении за счет обеспечивающего обязательства или при недостаточности у Получателя финансовой услуги (Должника) средств для удовлетворения требования в полном объеме.

Погашение задолженности третьими лицами оформляется в простой письменной форме надлежащим образом в виде Соглашения (договора)(далее- Соглашение (договор) об исполнении обязательства третьим лицом между Получателем финансовой услуги (Должником), Обществом и Третьим лицом.

При этом третье лицо- физическое лицо, проходит процедуру регистрации, принятие Обществом на обслуживание путем последовательного совершения следующих действий: регистрации в Обществе и подачи Анкеты - заявления , принятия Обществом решения о погашении третьим лицом задолженности Получателя финансовой услуги (Должника), акцепта Соглашения (договора) , принятие Обществом на обслуживание. В дальнейшем, в период действия Соглашения (договора) на третье лицо распространяются требования настоящих Общих условий.

Для принятия на обслуживание в Обществе и получения статуса Получателя финансовой услуги третье лицо должно соответствовать следующим требованиям:

- а) возраст – от 20 до 60 лет (включительно);
- б) иметь гражданство Российской Федерации;
- в) быть зарегистрированным по месту жительства на территории Российской Федерации (штамп в паспорте);
- г) иметь открытый на его имя банковский счет в российском банке, к которому такое лицо имеет доступ и/или банковскую карту;
- д) дееспособность такого лица не прекращена и не ограничена;
- е) иметь постоянный источник дохода и постоянное место работы;
- ж) такое лицо должно действовать от своего имени и в своём интересе, не должно получать микрозайм в качестве представителя третьего лица и действовать в интересах третьего лица (выгодоприобретателя или бенефициара);
- з) не должно являться иностранным публичным должностным лицом/или супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица.

Лицо, перед регистрацией в Обществе, должно подтвердить, что соответствует вышеуказанным требованиям. Лицам, которые не соответствуют данным требованиям и/или не подтверждают свое соответствие данным требованиям, Обществом отказывается в приеме на обслуживание и в заключении Договора микрозайма, предоставлении микрозайма.

и) не являться пенсионером РФ, за исключением пенсионеров Министерства Обороны РФ, иных правоохранительных органов (МВД РФ, СК РФ, Прокуратура РФ и т.п.), но не старше 60 лет.

При принятии решения об оформлении Соглашения (договора) или отказе Общество также учитывает иные критерии и обстоятельства.

ГЛАВА 9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Отношения Общества и Получателя финансовой услуги/третьего лица регулируются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе и в досудебном урегулировании споров.

9.2. Требования Общества к Получателю финансовой услуги/третьему лицу, вытекающие из Договора микрозайма/ Соглашения (договора) , а также из вне договорных отношений (включая, но не ограничиваясь отношениями о возврате неосновательного обогащения), подлежат рассмотрению в суде по месту получения Индивидуальных условий, а именно, по месту нахождения Общества.

9.3. Требования Получателя финансовой услуги/третьего лица к Обществу, вытекающие из Договора микрозайма/Соглашения (договора), подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае неисполнения Получателем финансовой услуги/третьим лицом своих обязательств по Договору микрозайма/Соглашению (договору), взыскание задолженности будет решаться в судебном порядке.

9.5. В случае возникновения факта просроченной задолженности Общество по своему усмотрению уведомляет Клиента/третье лицо посредством смс-сообщения на номер Клиента/третьего лица в Анкете-заявлении, либо почтовым отправлением, либо письмом на электронный адрес Клиента/третьего лица, указанный в Анкете-заявлении, либо сообщением в Личном кабинете Клиента/третьего лица .

ГЛАВА 10. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ДАННЫХ КЛИЕНТА/третьего лица

10.1. Получатель финансовой услуги/третье лицо, выступая в качестве субъекта персональных данных и субъекта кредитной истории, путем ввода информации в Анкету-Заявление в виде Анкеты-заявления на Сайте Общества по адресу www.ccc.express или путем Акцепта Индивидуальных условий (в зависимости от того, что применимо) даёт Обществу свое согласие на передачу Обществу и на обработку Обществом персональных данных Получателя финансовой услуги/третьего лица для целей получения Получателем финансовой услуги/третьим лицом услуг, оказываемых Обществом, в том числе рассмотрения вопроса о возможности предоставления Получателю финансовой услуги микрозайма, заключения и исполнения Договора микрозайма, для целей ведения бухгалтерского и налогового учета, а также предоставления Получателю финансовой услуги информации об услугах, оказываемых Обществом (далее – Согласие).

10.2. Получатель финансовой услуги/третье лицо даёт Согласие в отношении персональных данных Получателя финансовой услуги/третьего лица, включая фамилию, имя, отчество, пол, гражданство, дату и место рождения, название и реквизиты документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, указанный в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, наименование и реквизиты работодателя или учебного заведения, сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, факт заключения Договора микрозайма между Получателем финансовой услуги и Обществом, условия Договора микрозайма, сумму обязательств Получателя финансовой услуги на дату заключения Договора микрозайма, срок исполнения обязательства Получателя финансовой услуги в полном размере в соответствии с Договором микрозайма, срок уплаты процентов в соответствии с Договором микрозайма, информация о внесении изменений и (или) дополнений в Договор микрозайма, в том числе касающихся сроков исполнения обязательств, дата и сумма фактического исполнения обязательств Получателем финансовой услуги/третьим лицом в полном и (или) неполном размерах, информация о погашении микрозайма за счет обеспечения в случае неисполнения Получателем финансовой услуги своих обязательств по Договору микрозайма, информация о фактах рассмотрения судом, арбитражным и (или) третейским судом споров по Договору микрозайма и содержанию резолютивных частей судебных актов, вступивших в законную силу, иная информация, официально полученная из государственных органов (далее – Данные).

10.3. Согласие Получателя финансовой услуги/третьего лица включает в себя, в том числе, право Общества передавать Данные в Бюро кредитных историй в (а) АО «Национальное бюро кредитных историй», Россия, 121069, г. Москва, Скатертный пер., д. 20, стр. 1, ОГРН 1057746710713, ИНН 770354838, и является подтверждением правильности указанного в Заявке кода субъекта кредитной истории Получателя финансовой услуги/третьего лица. Согласие Получателя финансовой услуги/третьего лица также включает в себя согласие Получателя финансовой услуги на получение Обществом в его отношении кредитных отчетов в вышеуказанных бюро кредитных историй.

10.4. Согласие Получателя финансовой услуги/третьего лица включает в себя, в том числе, право Общества осуществлять обработку Данных (в том числе смешанную и автоматизированную), включая совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение), копирование, распространение, опубликование, редактирование, компоновку данных без редактирования их внутреннего содержания, пересылку почтой и электронными способами, размещение на сайте Общества, передачу, в том числе трансграничную

передачу, передачу Данных в Бюро кредитных историй и в кредитные организации, а также государственные учреждения в случае необходимости совершения юридических действий, в том числе по взысканию просроченной задолженности, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

10.5. Согласие Получателя финансовой услуги/третьего лица включает в себя, в том числе, право Общества принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента/третьего лица, решения, порождающие юридические последствия в отношении Клиента/третьего лица и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, включая, но не ограничиваясь, решения о предоставлении Клиенту/третьему лицу микрозайма, а также условиях его предоставления.

10.6. Согласие Получателя финансовой услуги включает в себя, в том числе, согласие на то, что в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Получателя финансовой услуги перед Обществом на основании заключенного между Обществом и Получателем финансовой услуги Договора микрозайма, Общество вправе передать данные следующим третьим лицам с целью взыскания задолженности, процентов, пени, убытков, процентов за пользование чужими денежными средствами и иных средств правовой защиты.

10.7. Согласие Получателя финансовой услуги/третьего лица дано на срок, равный 5 (Пяти) годам с даты его выдачи.

10.8. Согласие Получателя финансовой услуги/третьего лица включает в себя, в том числе, согласие с тем, что получение Получателем финансовой услуги/третьим лицом у Общества Данных, относящихся к Получателю финансовой услуги/третьему лицу, их уточнение, блокирование и уничтожение допускается в случаях, установленных действующим законодательством на основании письменного заявления Получателя финансовой услуги/третьего лица, которое должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством. Получатель финансовой услуги/третье лицо настоящим подтверждает свое согласие с тем, что ответ на такое заявление будет предоставлен ему путем отправки сообщения по электронной почте или смс-сообщения.

ГЛАВА 11. РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ

11.1. Настоящая глава регулирует порядок направления Обращений Получателями финансовой услуги, представителями Получателей финансовой услуги и иными лицами. В настоящей главе не регулируется порядок направления Обращений на получение микрозайма по форме Анкеты-заявления, так как этот порядок регулируется главой 2 Общих условий.

Получатель финансовой услуги, представитель Получателя финансовой услуги или иное лицо может направить в Общество Обращение (жалобу, просьбу, заявление (кроме заявления на выдачу микрозайма), предложение, касающееся оказания Обществом финансовых услуг) в письменной форме письмом по адресу: 121059, г. Москва, Бережковская набережная, дом 20Е. Обращение в виде электронного документа Получатель финансовой услуги размещает в Личном кабинете на официальном сайте в сети «Интернет» – www.ccc.express, в обязательном порядке подписав его электронной подписью в установленном в Общих условиях порядке. О направлении Обращения в адрес Общества для организации контроля за своевременным получением Обращения Получатель финансовой услуги или его представитель может известить Представителя Общества по тел.: 8 (800) 100-90-36.

11.2. Ответ на Обращение Получателя финансовой услуги Общество направляет в письменной форме по адресу, предоставленному ей Получателем финансовой услуги при заключении Договора микрозайма или в электронном виде на Зарегистрированный почтовый ящик (если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации или Договором микрозайма), или по адресу, сообщенному получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с условиями договора, заключенного с Получателем финансовой услуги, или в соответствии с внутренним документом о персональных данных, утвержденным Общества. В случае направления Обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, или адвокатом ответ на такое Обращение Общество направляет по адресу, указанному представителем или адвокатом в таком Обращении, с копией по адресу, предоставленному Обществу Получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги, с учетом требований и норм, установленных настоящим пунктом.

11.3. Общество отвечает на каждое полученное ею Обращение, за исключением следующих случаев: возникновения у Общества сомнений относительно подлинности подписи на обращении Получателя финансовой услуги (до момента подтверждения Получателем финансовой услуги подлинности Обращения), а также если Обращение от имени Получателя финансовой услуги направлено его представителем без представления документа, подтверждающего полномочия Представителя на осуществление действий от имени Получателя финансовой услуги. В случае возникновения у Общества сомнений относительно подлинности подписи на обращении Получателя финансовой услуги или полномочий представителя получателя финансовой услуги, Общество обязана проинформировать Получателя финансовой услуги о риске получения информации о Получателе финансовой услуги неуполномоченным лицом.

ГЛАВА 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящие Общие условия вступают в силу с момента их утверждения Единственным участником Общества.

12.2. Договор микрозайма/Дополнительное соглашение к Договору микрозайма считается заключенным с момента предоставления Обществом Получателю финансовой услуги суммы микрозайма и действует до окончательного исполнения Получателем финансовой услуги принятых на себя обязательств.

Оформленный надлежащим образом и подписанный сторонами экземпляр Договора микрозайма/Дополнительного соглашения к Договору микрозайма Получатель финансовой услуги может распечатать в одном экземпляре из своего Личного кабинета на сайте Общества, либо Общество отправляет в адрес Получателя финансовой услуги заказным письмом два экземпляра оформленного надлежащим образом Договора микрозайма/Дополнительного соглашения к Договору микрозайма, один из которых Получатель финансовой услуги со своей собственноручной подписью возвращает заказным письмом в адрес Общества.

12.3. Получатель финансовой услуги/третье лицо обязан (-о) уведомить Общества об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Общества с ним в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента наступления таких изменений.

12.4. Настоящие Общие условия могут быть в одностороннем порядке изменены Обществом путем публикации новой редакции Общих условий на Сайте Общества, по адресу: www.ccc.express при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Получателя финансовой услуги по Договору микрозайма. Изменение Общих условий в силу п. 1 ст. 450 ГК РФ признается односторонним изменением всех Договоров микрозайма, действующих на момент такого изменения.

12.5. Общество в процессе Договора микрозайма/Соглашения (договора), вправе вести запись разговоров с Получателем финансовой услуги/третьим лицом. Информация, фиксируемая Обществом на электронном, магнитном, оптическом носителе хранится Обществом не менее 6 (шести) месяцев. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств.

12.6. Общество вправе без согласия Получателя финансовой услуги/третьего лица переуступить свои права по Договору микрозайма третьим лицам, с уведомлением Получателя финансовой услуги в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.